

## ПЕРЕЧЕНЬ

документов, предоставляемых клиентом для получения кредита.

### Перечень документов от каждого Заемщика, работающего по найму

Документы	Примечание
<b>на Заемщика</b>	
Копия паспорта заемщика	Все страницы
<b>по трудовой деятельности</b>	
Копия трудового контракта (договора) Копии дополнительных соглашений к трудовому контракту (при наличии); копия трудовой книжки	Все страницы должны быть заверены работодателем. <b>Каждая страница</b> заверена печатью организации, заверена записью «Копия верна», заверена подписью руководителя или уполномоченного лица, с расшифровкой подписи, с указанием его должности, с указанием даты заверения. Последней записью должна стоять фраза « <b>Работает по настоящее время</b> », которая также заверяется, как указано выше. Срок заверения – <b>45</b> дней.
При работе по совместительству: Копии приказов: - о приеме на работу, - о переводах (при наличии) Копия трудового контракта по совместительству	
Официальная справка работодателя, выданная по месту прохождения военной службы Служебное удостоверение	
Документы, подтверждающие доход заемщика за последние 12 месяцев: Работающие граждане: Справка с места работы о размере дохода клиента по форме 2-НДФЛ или справка о доходах физического лица по форме, установленной Банком и заверенной подписью руководителя предприятия и печатью (при наличии). Пенсионеры: Справка о размере назначенной пенсии из отделения Пенсионного Фонда РФ и/или другого государственного органа, выплачивающего пенсию, либо выписка по счету/вкладу, открытому в Банке с данными о поступлениях пенсии.	В справке 2-НДФЛ обязательное указание ИНН заемщика

### При необходимости, предоставляются дополнительные документы

Копия военного билета	Для лиц мужского пола призывного возраста (до 27 лет)
Копия свидетельства о заключении / расторжении брака	При наличии
Копия брачного контракта	При наличии
Копия согласия одного из супругов на участие в кредитном договоре (договоре займа) в качестве Заемщика (по установленной форме)	Для Заемщиков (которые не будут собственниками), состоящих в браке, при условии, что супруг/супруга не участвует в кредитном договоре (договоре займа)
Копия свидетельства о рождении детей	При наличии несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет
Копия паспорта ребенка	При достижении 14-летнего возраста все страницы
Копия (нотариально заверенная) разрешения органов опеки и попечительства на приобретение и передачу в залог квартиры / доли в собственность несовершеннолетнего ребенка, подписанную начальником городского Управления образования	Если собственником / одним из собственников квартиры будет несовершеннолетний ребенок.
Копия выписки из домовой книги по месту регистрации несовершеннолетнего ребенка	Если одним из собственников квартиры будет несовершеннолетний ребенок до 14 лет
Копия свидетельства о смерти супруги (а)	При наличии
Пенсионное удостоверение	В случае, если Заемщик является получателем пенсии

Копия письма о назначении пенсии с указанием ее размера, или Выписка с банковского счёта, подтверждающая получение пенсионных выплат.	В случае, если Заемщик является получателем пенсии
Копии кредитных договоров, договоров займа, договоров поручительства, с графиками платежей и справки об остатке задолженности, размере ежемесячного платежа и наличии просрочек	При наличии непогашенных кредитов
Копия решения суда по уплачиваемым алиментам	В случае, если заемщик выплачивает алименты

\*Заемщик обязан уведомить Банк обо всех изменениях в предоставленных документах

\*При предоставлении копий документов необходимо предъявление оригиналов для их заверения

\*Копии указанных документов должны быть чёткими и читаемыми

\*При необходимости Банк вправе запросить иные документы, неуказанные в настоящем перечне

\*Для лиц работающих в органах необходима справка (оригинал) о том, что Заемщик состоит на спец.учете с указанием должности, звания + копия соответствующего удостоверения.

**Перечень документов от Заемщика,**  
**являющегося Индивидуальным предпринимателем**

Документы	Примечание
<b>на Заемщика</b>	
Копия паспорта заемщика	Все страницы
<b>по трудовой деятельности</b>	
Копия Свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя	
Копия Свидетельства о постановке на налоговый учёт	
Копии Лицензий и Свидетельств на занятие отдельными видами деятельности;	При наличии
Выписка из ЕГРИП	ЕГРИП - Единый Государственный реестр индивидуальных предпринимателей, срок действия <b>45</b> дней
<b>Документы, подтверждающие доход заемщика - ИП</b>	
<p>Копия налоговой декларации (заверенная налоговым органом на каждой странице) установленной формы для метода налогообложения, применяемого данным Заемщиком за 2 последних года, с отметкой налогового органа о принятии, с копиями квитанций об уплате налогов и справка из налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налог. санкций.</p> <p>В случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ применения общего режима налогообложения также предоставляются: <ul style="list-style-type: none"> <li>- копии налоговой декларации по форме 3-НДФЛ, квитанции об уплате налога, налогового уведомления со штампом налогового органа за последние два календарных года;</li> <li>- копии документов, подтверждающих оплату авансовых платежей за последние два календарных года.</li> </ul> </li> <li>▪ применения упрощенной системы налогообложения с объектом налогообложения «Доходы минус расходы» также предоставляются: <ul style="list-style-type: none"> <li>- копия налоговой декларации по Единому</li> </ul> </li> </ul>	

	<p>налогу, уплачиваемому в связи с применением специального режима налогообложения с предоставлением электронного документа от налогового органа о принятии данного документа за предыдущий календарный год и за последний отчетный период текущего года, заверенная печатью индивидуального предпринимателя;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- копии документов, подтверждающих оплату Единого налога за предыдущий календарный год и за последний отчетный период текущего года.</li> <li>• При наличии: <ul style="list-style-type: none"> <li>- выписка по основному расчетному счету (наибольшие обороты) ИП за 12 месяцев, предшествующих дате подачи в банк заявления-анкеты на кредит или выписка по основному расчетному счету за 12 месяцев и предоставление справки из Банка о движении денежных средств по счету за 12 месяцев.</li> <li>- справка о доходах индивидуального предпринимателя по форме, установленной Банком и заверенной подписью индивидуального предпринимателя и печатью индивидуального предпринимателя (при наличии) за последние 12 месяцев.</li> </ul> </li> </ul>	
	<p>Подробное информационное письмо о деятельности ИП (направление, масштабы деятельности, численность сотрудников, ключевые контрагенты, аффилированные юридические лица).</p>	
	<p>Книга учета доходов и расходов за 2 последних года (при наличии), либо оригинал справки из налоговой о получении дохода согласно указанной книги.</p>	
<p>При необходимости, предоставляются дополнительные документы</p>		
	<p>Копия военного билета</p>	<p>Для лиц мужского пола призывного возраста (до 27 лет)</p>
	<p>Копия свидетельства о заключении / расторжении брака</p>	<p>При наличии</p>
	<p>Копия брачного контракта</p>	<p>При наличии</p>
	<p>Копия согласия одного из супругов на участие в кредитном договоре (договоре займа) в качестве Заемщика (по установленной форме)</p>	<p>Для Заемщиков (которые не будут собственниками), состоящих в браке, при условии, что супруг/супруга не участвует в кредитном договоре (договоре займа)</p>
	<p>Копия свидетельства о рождении детей</p>	<p>При наличии несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет</p>
	<p>Копия документа об усыновлении ребенка</p>	<p>При наличии (по продукту Новостройка)</p>
	<p>Соглашение об определении места жительства ребенка/решение суда об определении места жительства ребенка</p>	<p>При наличии (по продукту Новостройка)</p>
	<p>Копия паспорта ребенка</p>	<p>При достижении 14-летнего возраста, все страницы</p>
	<p>Копия (нотариально заверенная) Разрешения органов опеки и попечительства на приобретение и передачу в залог квартиры / доли в собственность несовершеннолетнего ребенка, подписанную начальником городского Управления образования</p>	<p>Если собственником / одним из собственников квартиры будет несовершеннолетний ребенок.</p>
	<p>Копия выписки из домовой книги по месту регистрации несовершеннолетнего ребенка</p>	<p>Если одним из собственников квартиры будет несовершеннолетний ребенок до 14 лет</p>
	<p>Копия свидетельства о смерти супругов</p>	<p>При наличии</p>
	<p>Копии кредитных договоров, договоров займа, договоров поручительства, с графиками платежей и справки об остатке задолженности, размере ежемесячного платежа и наличии просрочек</p>	<p>При наличии непогашенных кредитов</p>

Копия решения суда по уплачиваемым алиментам

В случае, если заемщик выплачивает алименты

\*Заемщик обязан уведомить Банк обо всех изменениях в предоставленных документах

\*При предоставлении копий документов необходимо предъявление оригиналов для их заверения

\*Копии указанных документов должны быть чёткими и читаемыми

\*При необходимости, Банк вправе запросить иные документы, неуказанные в настоящем перечне

## Перечень документов от Продавца (Юридического лица)

Документы	Примечание
<b>На продавца</b>	
Письмо на официальном бланке организации-Продавца с Реквизитами для перечисления денежных средств за продаваемую квартиру, с указанием адреса квартиры <sup>1</sup>	Оригинал, заверенный подписью руководителя (гл. бухгалтера) и печатью юридического лица. Срок действия – 30 дней.
Справка о балансовой стоимости конкретной квартиры <sup>2</sup>	2 экз.

<sup>1, 2</sup> – данные документы могут не предоставляться, если вышеуказанная информация (о адресе квартиры, балансовой стоимости квартиры, реквизиты организации продавца для перечисления денежных средств) будет отражена в ином документе Продавца (юридического лица) (например – в Договоре участия в долевом строительстве).

## Перечень документов на Объект недвижимости, приобретаемый на Первичном рынке (без свидетельства о государственной регистрации права собственности)

Документы	Примечание
Копия Разрешения на строительство дома	Заверенная Застройщиком. По разрешениям на строительство домов, выданным с 01 апреля 2005г., договора составляются только по форме 214 ФЗ, обязательной регистрацией в Регистрационной палате
Копия Разрешения на ввод дома в эксплуатацию	Заверенная Застройщиком.
Копия Договора о Долевом участии в строительстве	Приобретателями недвижимого имущества должны выступать оба супруга обязательно.
Копия договора Уступки прав требования (цессии) на основании которых Продавцу принадлежит право на квартиру, и все Дополнительные соглашения к ним. Письмо от Застройщика (либо Правообладателя-юридического лица) о сумме исполненных и не исполненных обязательств по Договору.	Приобретателями недвижимого имущества должны выступать оба супруга обязательно.  Копия, заверенная руководителем и печатью юридического лица.
Письмо о смене нумерации квартиры, если изменился номер квартиры.	Официальное письмо, заверенное руководителем и печатью Застройщика
Акт приёма-передачи квартиры от Застройщика на Заёмщиков-Залогодателей (после положительного решения о выдаче кредита)	Копия, заверенная руководителем и печатью Застройщика, либо оригинал- при наличии.
Копии квитанций об оплате первоначального взноса, либо Расписка об оплате первоначального взноса (для физ.лиц)	
Копия справки об отсутствии зарегистрированных лиц в отчуждаемом имуществе, либо Справка от Застройщика, что жилой дом не передавался управляющей компании, регистрация не ведется	Предоставляется, если Застройщиком в установленном порядке получено разрешение на ввод в эксплуатацию многоквартирного дома. Срок действия – 30 дней
Копия Выписки из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости на отчуждаемое имущество	после регистрации права собственности на квартиру

\*При предоставлении копий документов необходимо предъявление оригиналов для их заверения

\*Копии указанных документов должны быть чёткими и читаемыми

\*При необходимости Банк вправе запросить иные документы, не указанные в настоящем перечне

\*Для Регистрационной палаты Застройщик должен предоставить письмо о регистрации права собственности на Покупателей квартиры

\*В кредитное досье может не помещаться документ из вышеперечисленных в том случае, если данный документ уже имеется в пакете документов на аккредитацию объекта строительства

**Дополнительный пакет документов от Заемщиков**  
(при использовании Государственного сертификата на материнский (семейный) капитал)

<b>Документы</b>	<b>Примечание</b>
Копия государственного сертификата на материнский (семейный) капитал	
Справка Пенсионного фонда об остатке средств материнского (семейного) капитала на счете	Оригинал. Срок действия <b>30 дней</b>
Нотариально заверенная копия Обязательства о выделении доли несовершеннолетнему, в приобретаемом объекте недвижимости, в течение 6 месяцев после снятия залога (при наличии)	Если на момент оформления займа доля в приобретаемом объекте недвижимости несовершеннолетнему не выделяется

\*При предоставлении копий документов необходимо предъявление оригиналов для их заверения